

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE
ANNÉE UNIVERSITAIRE 2025/2026**

☐ **Dossier de première inscription (PRIMO)**

(Etudiant « PRIMO » : qui n'a **jamais été inscrit à l'UGA**)

☐ **Dossier de réinscription (REINS)**

(Etudiant « REINS » : qui a **déjà été inscrit à l'UGA**)

N° étudiant à l'UGA (pour les REINS uniquement) :

Ce numéro est constitué de 8 chiffres et a été généré lors de votre première inscription à l'Université Grenoble Alpes : il doit obligatoirement être réutilisé pour chaque nouvelle réinscription à l'UGA.

DONNÉES PERSONNELLES DE L'ÉTUDIANT

NOM (de naissance) :

NOM d'usage (ou marital) :

Prénoms (Dans l'ordre de l'état civil) - **1** :

2 : **3** :

N° INES, INE ou BEA obligatoire (Il figure sur votre relevé de notes du baccalauréat ou sur votre certificat de scolarité de votre inscription précédente dans l'enseignement supérieur). **Il est composé de 11 chiffres et/ou lettres (en cas de saisie manuscrite, utilisez le signe Ø pour indiquer le chiffre zéro) :**

Date de naissance :

☐ Estimée (pour les personnes n'ayant pas de preuve de date de naissance)

Lieu de naissance : Département :
(ex : 038 pour l'Isère)

ou Pays :

Ville :
(Préciser l'arrondissement le cas échéant)

Sexe : ☐ **F** (Féminin) ☐ **M** (Masculin)

Nationalité :

Situation familiale

☐ 1 – Seul(e) sans enfant

☐ 2 – Couple sans enfant

☐ 3 – Seul(e) avec enfant(s)

☐ 4 – Couple avec enfant(s)

⇒ Nombre d'enfants :

Handicap ☐ Oui ☐ Non

Titulaire de la carte mobilité inclusion avec mention « invalidité » :

☐ Oui

☐ Non

Type de Handicap :

Journée défense et citoyenneté « JDC » ou Journée d'Appel de Préparation à la Défense « JAPD »

☐ 3 – Dispensé, exempté

☐ 5 – Journée Nationale Accomplie (JAPD/JDC)

☐ 6 – Recensé (-18 ans)

☐ 8 – Non concerné (plus de 25 ans)

☐ 8 – Non concerné (étudiant étranger)

PREMIÈRE INSCRIPTION EN FRANCE

Année de 1^{ère} inscription **dans l'enseignement supérieur français toutes formations confondues** (Université, CPGE, BTS, DUT) –Préciser l'année scolaire de votre 1^{ère} entrée en études supérieures « Post-Bac » :

Année de 1^{ère} inscription **en université française et publique** (si vous avez déjà été inscrit en université française publique, précisez l'année universitaire, sinon s'il s'agit de votre 1^{ère} inscription indiquez l'année 2025/2026) :

Nom de **l'université française publique** (lié à l'information précédente : si vous avez déjà été inscrit en université française, indiquez le nom de celle-ci, sinon indiquez « UGA – Université Grenoble Alpes ») :

Département de cette université :

Année de 1^{ère} inscription **à l'Université Grenoble Alpes** (si vous avez déjà été inscrit à l'UGA, indiquez la date de votre 1^{ère} inscription, si vous n'avez jamais été inscrit à l'UGA, indiquez « 2025/2026 ») :

BACCALAURÉAT

Obtenu avant l'année scolaire 2020-2021

☐ Baccalauréat français ou autre titre français en équivalence du baccalauréat

Année d'obtention :

Série + Spécialité :

Mention : ☐ **P** – Passable

☐ **AB** – Assez-bien

☐ **B** – Bien

☐ **TB** – Très bien

Lieu d'obtention

Etablissement :

Ville :

Département :

Pays :

OU ÉQUIVALENCES DU BACCALAURÉAT

☐ **DAEU** – Année d'obtention :

☐ **0031** – Titre étranger admis en équivalence du baccalauréat français – Année d'obtention :

☐ **Autre diplôme** (préciser le type et l'année) :

Lieu d'obtention du diplôme :

Etablissement :

Ville :

Département :

Pays :

ADRESSE

Adresse fixe (EN MAJUSCULES) :

.....

Code postal : Commune :

Pays :

Personne à prévenir en cas d'urgence (NOM-Prénom) :

Téléphone de la **personne à prévenir en cas d'urgence** :

Type d'hébergement pour l'année en cours

- ☐ 1 – Résidence universitaire
☐ 2 – Foyer agréé
☐ 3 – Logement HLM/CROUS

- ☐ 4 – Domicile parental
☐ 5 – Logement personnel (hors chambre étudiant)
☐ 6 – Chambre étudiant

- ☐ 7 – Autre mode
d'hébergement

Adresse pour l'année en cours (EN MAJUSCULES) :

.....

Code postal : Commune :

Pays :

Téléphone portable de l'étudiant :

E-mail personnel de l'étudiant :

CVEC

Obligatoire, rendez-vous sur le site cvec.etudiant.gouv.fr pour plus d'informations.

Identifiant à **12 caractères** qui figure sur l'attestation reçue par mail (composé de 3 lettres, 1 chiffre, 6 lettres, 2 chiffres) :

.....

(Obligation de fournir l'attestation dans les pièces justificatives y compris les étudiants exonérés du paiement de la CVEC)

☐ Vous êtes non assujetti (uniquement pour les : **formations continues, contrats de professionnalisation, CU, reprises d'études avec contrat de formation, accueils-échanges, convention avec l'étranger en double diplôme, auditeurs libres, apprenants hébergés, CLES, C2i2e, VAE, DAEU, Cotutelle**).

DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ

Type d'établissement

- | | |
|---|---|
| ☐ LY – Lycée | ☐ 01 – BTS |
| ☐ 16 – Université | ☐ 02 – C.P.G.E. (classe prépa aux grandes écoles) |
| ☐ 03 – Ecole de Commerce, de Gestion, de Comptabilité (hors prépa) | ☐ 04 – Ecole d'ingénieurs |
| ☐ 13 – Ecole d'Architecture | ☐ 17 – Enseignement par correspondance (CNED) |
| ☐ 18 – Etablissement de formations paramédicales et sociales | ☐ 19 – Institut d'études Politiques (IEP) |
| ☐ 20 – INSPE (institut national sup. de professorat et d'éducation) | ☐ 05 – Etab. privé d'ens. Univ. (dont inst. catholique) |
| ☐ 06 – Etablissement d'enseignement artistique / culturel | ☐ 11 – Ecole Normale Supérieure |
| ☐ PR – Ecole professionnelle privée | ☐ EV – Ecole de vétérinaire |
| ☐ EC – Ecole secondaire privée | ☐ RC – Organisme de recherche |
| ☐ 10 – Etablissement étranger d'enseignement supérieur | ☐ 15 – Autre école ou cursus |
| ☐ 14 – ESPE non intégré (ex IUFM) | ☐ F – Autres préparations |
| ☐ 00 – Sans objet | |

Nom de l'établissement :

Département ou Pays : Année scolaire :

SITUATION ANNÉE PRÉCÉDENTE

Code

- | | |
|---|--|
| ☐ A – Enseignement secondaire en France (y compris par correspondance) | ☐ B – BTS |
| ☐ C – IUT (y compris post-DUT/BUT ou licence professionnelle) | ☐ D – CPGE |
| ☐ E – Ecole d'ingénieurs | ☐ M – INSPE (ou ancien ESPE) |
| ☐ H – Université (y compris Paris Dauphine) HORS IUT, école ingénieurs | ☐ S – Autre établissement ou cursus en France |
| ☐ J – Ecole de Management, de Commerce ou de Gestion | ☐ Q – Enseignement secondaire à l'étranger |
| ☐ G – Enseignement supérieur par Correspondance | ☐ K – Autre établissement ou cursus à l'étranger |
| ☐ R – Enseignement supérieur à l'étranger | |

Nom de l'établissement :

Département ou pays : Année scolaire :

- | | |
|--|--|
| ☐ U – Non scolarisé en 2024/2025
mais déjà entré dans l'enseignement supérieur | ☐ T – Non scolarisé en 2024/2025
et jamais entré dans l'enseignement supérieur |
|--|--|

DERNIER DIPLÔME OBTENU

Type de diplôme

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ 001 – Baccalauréat | ☐ 002 – DAEU | ☐ 010 – BTS |
| ☐ 011 – DUT | ☐ 043 – BUT | ☐ 012 – Attestation cursus CPGE |
| ☐ 013 – DEUG (2 ^{ème} année de licence) | ☐ 016 – Attestation fin de PASS ou PACES | ☐ 004 – Capacité en droit |
| ☐ 029 – Autre dipl. de 1 ^{er} cycle (DU) | ☐ 041 – Licence professionnelle | ☐ 042 – Licence LMD |
| ☐ 034 – Diplôme paramédical et social | ☐ 051 – Maîtrise (1 ^{ère} année de master) | ☐ 072 – Master |
| ☐ 519 – Autre diplôme supérieur | ☐ 018 – Diplôme IEP | ☐ 073 – Diplôme d'ingénieur |
| ☐ 500 – Diplôme supérieur étranger | ☐ 501 – Diplôme secondaire étranger | ☐ 900 – Aucun diplôme supérieur |

Précisez l'intitulé du diplôme obtenu :

Nom de l'établissement :

Département ou pays : Année scolaire :

INSCRIPTION(S) DEMANDÉE(S) À L'UGA POUR 2025/2026

Inscription principale :

- | | | | |
|--|--|---|---|
| ☐ Licence | ☐ Accueil-Echange | ☐ Diplôme d'Université (DU ou DIU) | ☐ Auditeur Libre |
| ☐ Licence professionnelle | ☐ Capacité | ☐ Diplôme d'Etudes Supérieures (DES) | ☐ Autre diplôme |
| ☐ Master | ☐ Préparation | ☐ Certificat d'Université (CU) | |

Intitulé complet de la formation d'inscription principale et niveau :

Autre inscription demandée à l'UGA :

- | | | | |
|--|--|---|---|
| ☐ Licence | ☐ Accueil-Echange | ☐ Diplôme d'Université (DU ou DIU) | ☐ Auditeur Libre |
| ☐ Licence professionnelle | ☐ Capacité | ☐ Diplôme d'Etudes Supérieures (DES) | ☐ Autre diplôme |
| ☐ Master | ☐ Préparation | ☐ Certificat d'Université (CU) | |

Intitulé complet de la seconde formation d'inscription et niveau :

RESPONSABILITÉ CIVILE

Vous possédez une Assurance Responsabilité Civile « **Vue scolaire et extrascolaire** » ☐ OUI ☐ NON

SÉCURITÉ SOCIALE

Tous les étudiants français relèvent du régime **général de la sécurité sociale**.

Pour les étudiants étrangers, les informations sont disponibles sur [le site UGA international](#).

CHARTRE D'USAGE DU SYSTEME D'INFORMATION

☐ Je déclare me conformer à la **Charte d'usage du système d'information des établissements universitaires de l'UGA** :

<https://services-numeriques-personnels.univ-grenoble-alpes.fr/menu-principal/securite-protection-donnees/charte-d-usage-du-systeme-d-information/charte-d-usage-du-systeme-d-information-217870.kjsp>

PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

• Identité et coordonnées du responsable de traitement :

Université Grenoble Alpes
621 avenue Centrale
38400 Saint Martin d'Hères
FRANCE
Tél. : +33 (0)4 57 42 21 42

• Identité et Coordonnées du Délégué à la protection des données

Délégué à la Protection des données
Bâtiment DSIM Domaine universitaire
31, rue des mathématiques - 38400 SAINT-MARTIN-D'HERES
Tél. : +33 (0)4 56 52 90 44 - E-mail : DPO@univ-grenoble-alpes.fr

• Finalité et base légale

Le traitement est nécessaire à la gestion administrative et pédagogique de la scolarité des étudiants. La base légale de ce traitement est la mission d'intérêt public.

• Finalités secondaires :

L'UGA réalise également des enquêtes (la base légale de ce traitement est le consentement des personnes concernées) ainsi que des traitements statistiques (la base légale de ces traitements est l'intérêt légitime de l'établissement ou le respect d'une obligation légale dans le cadre de l'enquête SISE notamment)

Les destinataires de vos données sont :

- la Direction GD Formation
- l'intégralité des services de la scolarité des composantes de l'UGA
- la direction générale Déléguée au Système d'Information pour vous donner accès à l'ensemble des services numériques
- la Direction GD du développement international et territorial dans le cadre de vos mobilités
- le service juridique pour l'organisation des élections
- le service des sports
- le service en charge des enquêtes d'insertion professionnelle
- le service chargé de la gouvernance des données et d'aide à la décision

Vos données sont également transmises à des organismes légitimes, interuniversitaires (Centre de santé, BU, Observatoire de la vie étudiante, agence comptable) ou externes (CROUS ; Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation).

Enfin, elles sont susceptibles d'être communiquées avec votre consentement aux organismes partenaires de la formation ou de la vie associative des étudiants, alumni... Une information spécifique sera alors fournie.

● **Durées de conservation :**

Vos données sont conservées 3 ans à compter de votre dernière inscription en base active, puis font l'objet d'un archivage selon les durées légales.

● **Transferts :**

Vos données sont susceptibles d'être transférées en dehors de l'Union Européenne dans le cas où vous effectueriez une mobilité étudiante dans un pays situé en dehors de l'Union Européenne. Vous serez alors spécifiquement informé, selon le pays choisi, de l'existence ou de l'absence d'une décision d'adéquation rendue par la Commission. En cas d'absence d'une décision d'adéquation, vous serez tenu informé des garanties mises en place pour encadrer le transfert de vos données par la Direction GD du développement international et territorial).

● **Droits :**

Vous disposez des droits suivants : droit d'accès aux données à caractère personnel vous concernant ; droit de rectification ; droit à l'effacement de celles-ci, ou à la limitation du traitement, dans le respect des durées légales de conservation ; droit de s'opposer au traitement de vos données selon la finalité du traitement et droit à la portabilité de vos données.

Concernant les traitements dont la base légale est le consentement (enquêtes par exemple), vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment, sans porter atteinte à la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant le retrait de celui-ci;

Vous pouvez exercer vos droits en contactant : uga-accueil@univ-grenoble-alpes.fr ou RelaisDpo@univ-grenoble-alpes.fr

En cas de contestation légitime non satisfaite, vous pouvez introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle (voir cnil.fr)

● **Exigence de fourniture de données à caractère personnel :**

La fourniture des données étant nécessaire à votre scolarité elle revêt un caractère obligatoire.

Pour information, en vertu de l'article 441-1 du code pénal, « l'usage de faux est constitutif d'un délit ».

Je certifie sincères et exactes les informations renseignées sur ce dossier.

Fait :

Le : À :

Signature de l'étudiant (et signature d'un parent ou d'un responsable légal pour un étudiant mineur) :

Partie réservée à la scolarité
Dossier complet :

☐ OUI

☐ NON